

Appel à la concurrence 2017 dans le cadre de l'action « Médiation directe à l'emploi par l'intérim » Cahier des charges

(Sous réserve de la validation par les instances européennes du projet déposé)

Date limite de réception des offres : vendredi 20 janvier 2017 à 17h

Pouvoir adjudicateur :

GIP Réussir en Sambre Avesnois
20 avenue Alphonse de Lamartine
BP 40247
59607 MAUBEUGE Cedex
Téléphone : 03.66.32.32.00
Mail : resa@gipreussir.fr



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

CAHIER DES CHARGES

SOMMAIRE

	N° page
1 - Présentation de la structure	3
2 - Contexte de l'action	4
3 - Présentation de l'action et des besoins du GIP	5
4 - Obligations de publicité	6
5 - Dispositions diverses	7
6 - Conditions de rendu des offres	7
7 - Fiche Action : « Médiation directe à l'emploi par l'intérim »	8
8 - Annexe 1 : Lettre d'engagement	10
9 - Annexe 2 : Modèle de réponse	11

1. Présentation de la structure

Réussir en Sambre Avesnois est un Groupement d'Intérêt Public (GIP) qui a pour objet d'être le support juridique pour la réalisation et le développement des activités « Mission Locale », « PLIE » et « Maison de l'Emploi ». Il est chargé de la mise en œuvre d'une politique territoriale d'insertion sociale et professionnelle sur les territoires de la Communauté d'Agglomération Maubeuge Val de Sambre, la Communauté de Communes du Cœur de l'Avesnois, la Communauté de Communes Sud Avesnois et la Communauté de Communes du Pays de Mormal.

Elle permet d'échanger, de partager sur les savoir-faire et les moyens qui doivent profiter à la continuité des parcours des publics en difficulté et d'élargir l'offre de service sur l'ensemble du territoire de l'arrondissement d'Avesnes-sur-Helpe.

La transparence et la complémentarité pour la cohérence, la pertinence et l'efficacité sont les maîtres mots de Réussir en Sambre Avesnois, porté par la volonté politique des élus du territoire qui ont fait le choix de :

- Observer pour agir
- Communiquer autour d'une orientation de qualité
- Former pour améliorer l'insertion professionnelle et la sécurisation des parcours
- Renforcer la politique territoriale pour la jeunesse
- Favoriser le développement local et l'attractivité du territoire
- Qualifier les parcours d'insertion des publics en difficulté
- Proposer une offre de services de proximité

Les activités principales de Réussir en Sambre Avesnois s'articulent autour de 3 axes :

- 1/ L'information, l'accueil et l'orientation de tous les publics
- 2/ L'accompagnement, au travers des divers dispositifs mobilisés, des publics et des entreprises
- 3/ Le développement via l'ingénierie de projet

Sur chacune de ces trois activités, Réussir en Sambre Avesnois assure une mission de service aux publics et fait évoluer les pratiques par l'expérimentation et l'innovation.

Un service pour le territoire :

Une offre de service pour tous les publics.

Un objectif : l'emploi. Réussir en Sambre Avesnois aide également à résoudre les problèmes de mobilité, de qualification, de santé et de logement, freins à la réussite professionnelle.

Une mise en synergie des professionnels avec des compétences diverses, experts en leurs domaines.

Une structure unique avec des antennes de proximité.

Une offre de service répondant aux besoins d'un territoire, validée et portée politiquement.

Des solutions proposées qui correspondent aux problématiques des publics et des entreprises.

Une équipe qui révèle et valorise les talents.

Un intérêt collectif partagé (entre Réussir en Sambre Avesnois, son équipe et ses partenaires).

Un Générateur d'Avenir : des diagnostics de besoins, des projets et des plans d'action, en lien avec le développement économique du territoire, et à destination de la population.

Un accompagnement individualisé et personnalisé permettant d'apporter des réponses adaptées avec l'aide de pôles ressources.

Une structure ressource en ingénierie de projets et de financements.

Une aide aux PME/PMI sur le volet Ressources Humaines.

Une structure qui coordonne les acteurs locaux en s'appuyant sur une dynamique partenariale.

Une offre d'Accueil, d'Information et d'Orientation pour tous et de proximité.

Une orientation professionnelle tout au long du parcours de la personne, en lien avec les acteurs et le contexte du territoire.

Une légitimité d'intervention acquise par sa gouvernance, son portage politique, ses compétences internes et son animation partenariale locale.

Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen et a le soutien des partenaires institutionnels suivants :

- La Communauté d'Agglomération de Maubeuge Val de Sambre
- Les Communautés de Communes du Cœur de l'Avesnois, du Pays de Mormal et du Sud Avesnois
- Le Conseil Régional des Hauts de France
- Le Conseil Départemental du Nord

2. Contexte de l'action

- Le Fonds Social Européen

Le FSE, à travers les programmes « Convergence » et « Compétitivité régionale et emploi », contribue à la réalisation des objectifs de la stratégie européenne pour l'emploi (dite Stratégie de Lisbonne) :

- Augmentation du taux d'emploi global
- Augmentation du taux d'emploi des femmes
- Augmentation du taux d'emploi des seniors (55-64 ans)

A ce titre, il cofinance les politiques nationales, régionales et locales en matière d'emploi, de formation et d'insertion professionnelle.

Pour cette nouvelle période de programmation, l'accent est mis sur :

- 1- l'accompagnement vers l'emploi des demandeurs d'emploi et des inactifs, le soutien des mobilités professionnelles et le développement du partenariat
- 2- l'anticipation des mutations et la sécurisation des parcours professionnels
- 3- la lutte contre la pauvreté et la promotion de l'inclusion

- Les grands principes de gestion de Réussir en Sambre Avesnois

L'additionnalité, la subsidiarité, le partenariat sont les trois principes que respecte Réussir en Sambre Avesnois :

Additionnalité : Réussir en Sambre Avesnois intervient pour impulser de nouvelles actions ou renforcer des actions existantes. Il peut apporter des moyens supplémentaires pour les renforcer.

Subsidiarité : L'équipe responsable de l'animation de Réussir en Sambre Avesnois, autant que faire se peut, complète les missions et les actions de ses partenaires (référénts, opérateurs appelés contractuellement bénéficiaires,...) avec qui sont passées des conventions d'objectifs.

Coordination-partenariat : La fonction centrale est d'impulser et de coordonner les actions afin que les participants puissent suivre des « parcours d'insertion » débouchant sur un emploi, ou sur une formation qualifiante, avec un minimum de temps mort entre ces actions.

- Les caractéristiques socio-économiques du territoire de la Sambre Avesnois

→ Un territoire jeune mais vieillissant.

→ Un ancrage des situations de pauvreté et de précarité : le revenu net moyen par habitant est de 12% inférieur à la moyenne régionale.

→ Une augmentation des familles monoparentales, compliquant l'insertion professionnelle, et fragilisant les cellules familiales, par la précarité accrue des ressources.

→ Une population globalement moins diplômée, confrontée à l'illettrisme et cumul des difficultés à l'insertion professionnelle : cadre familial restreint, socialement et culturellement pauvre ; méconnaissance de l'environnement périphérique économique, social, culturel ; isolement social, notamment dans les zones rurales, blocages psycho sociaux (peur de l'inconnu), préjugés et idées reçues sur « l'extérieur », difficultés à communiquer avec les autres hors de son cercle de connaissances.

→ Un faible taux d'activité féminin, et une tranche 55-64 ans en grande difficulté d'emploi pour un faible taux d'emploi sur le bassin de 53 %.

→ Une part des contrats aidés non marchand élevée qui porte parfois les publics à ne plus se tourner vers l'emploi marchand et à réserver leurs recherches à ce type de contrat.

→ Un sas d'accès à l'emploi qui passe majoritairement par de l'intérim et des contrats de courte durée.

→ Un potentiel de développement d'emplois de services et des envies d'entreprendre qui nécessite d'être encouragées.

→ Des opportunités existantes sur un bassin qui reste essentiellement industriel, avec des emplois à pourvoir mais à rendre attractifs.

→ Un dispositif de contrat de professionnalisation insuffisamment exploité pour des publics qui sont souvent réfractaires à la formation continue en raison des échecs rencontrés en formation initiale.

- Le PLIE de Réussir en Sambre Avesnois

Les Plans Locaux pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) constituent des dispositifs de mise en cohérence des interventions publiques au plan local, afin de favoriser l'accès ou le retour à l'emploi des personnes les plus en difficultés.

Les PLIE doivent ainsi permettre d'améliorer l'accès à l'emploi des femmes et des hommes confrontés à une exclusion durable du marché de l'emploi, résultant d'une accumulation de difficultés professionnelles et sociales liées à un faible niveau de qualification, à la situation familiale, à l'âge, au logement, à la santé, ou encore à la marginalisation sociale.

Les trois PLIE de l'Arrondissement d'Avesnes ont été regroupées au sein du GIP Réussir en Sambre Avesnois. La conjugaison des compétences permet une efficacité plus grande de l'accompagnement proposé. Plus de parcours individualisés, renforcés et de proximité seront proposés aux participants.

Les orientations du PLIE de Réussir en Sambre Avesnois s'inscrivent dans le cadre du nouveau Programme Opérationnel National Fonds Social Européen 2014-2020 de l'objectif « Emploi et Inclusion », et notamment dans l'axe prioritaire 3 (Lutter contre la pauvreté et promouvoir l'inclusion) qui se décline en 3 objectifs spécifiques (OS) :

- OS 1 : Augmenter le nombre de parcours intégrés d'accès à l'emploi des publics très éloignés de l'emploi en appréhendant les difficultés rencontrées de manière globale
- OS 2 : Mobilisation des employeurs et des entreprises dans les parcours d'insertion
- OS 3 : Développer les projets de coordination et d'animation de l'offre en faveur de l'insertion et de l'ESS

Le PLIE de Réussir en Sambre Avesnois s'appuie également sur les financements du Département à travers 3 axes :

- Axe 1 : Médiation directe à l'emploi
- Axe 2 : Club Expérience Senior
- Axe 4.2 : Accompagnement à la construction de parcours

Pour mettre en action ses orientations stratégiques, le PLIE de Réussir en Sambre Avesnois établit des conventions avec les acteurs opérationnels. Il apporte des moyens supplémentaires et participe au financement d'actions.

Le présent appel à la concurrence s'articule grâce à une fiche action. Il vise à proposer un cadre de référence aux acteurs opérationnels qui souhaitent coopérer avec Réussir en Sambre Avesnois.

- Le cadre de référence

L'article L.322-4-16-6 du Code du Travail qui définit le rôle des PLIE.

La Circulaire du Ministère de l'Emploi et de la Solidarité du 21 décembre 1999 relative au développement de Plans Locaux pluriannuels pour l'Insertion et l'Emploi.

Le Programme Opérationnel National validé par la Commission européenne le 10 octobre 2014 « l'Emploi et l'Inclusion 2014-2020 » qui définit les finalités poursuivies par les PLIE.

L'Ordonnance n°2005-649 du 6 juin 2005 relative aux marchés passés par certaines personnes publiques ou privées non soumises au Code des marchés publics et l'Ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics.

3. Présentation de l'action et des besoins du GIP

La médiation directe à l'emploi par l'intérim apparaît comme une étape de parcours pour les publics PLIE nécessaire pour leur montée en compétences. Cette action peut se définir comme une méthode d'accompagnement à l'emploi qui part des compétences réelles des demandeurs d'emploi et des besoins réels des employeurs. L'Entreprise de Travail Temporaire (ETT) aura en charge d'accompagner l'employeur et le demandeur d'emploi afin de faire se rencontrer l'offre et la demande.

Le PLIE de Réussir en Sambre Avesnois possède un fort partenariat avec les acteurs de l'emploi et de la formation mais souhaiterait amplifier celui-ci avec le secteur de l'intérim. Cette démarche ouvrira ainsi un champ d'intervention plus large en permettant aux publics PLIE de bénéficier d'opportunités de retour vers l'emploi durable.

La structuration du marché de l'emploi est un des obstacles au retour pérenne à l'emploi de publics fragilisés. Le partenariat que souhaite nouer le PLIE avec une agence d'intérim a pour finalité de préparer certains d'entre eux à comprendre les concepts de formation tout au long de la vie et d'enchaînement des missions pour acquérir des compétences multiples.

L'expérience, la spécificité et les compétences d'une ETT devront offrir aux personnes en difficulté d'insertion professionnelle un diagnostic personnalisé de leur situation et un accompagnement spécifique. A travers ceux-ci, l'ETT créera ainsi les conditions d'une bonne intégration au sein des entreprises pour appréhender les avantages et les contraintes de l'intérim. L'enjeu de recourir à une ETT est de permettre une non-rupture dans l'accompagnement et de créer un enchaînement d'étapes de parcours vers l'emploi. L'objectif est de permettre la concrétisation de mises en situation de travail à travers des missions d'intérim.

Les objectifs généraux de l'action sont :

- Anticiper les besoins en emploi et en formation
- Etre en capacité d'appréhender les évolutions des métiers
- Etre en veille et réactif dans la communication des opportunités d'emploi
- Faire monter en compétence le public cible

Les objectifs spécifiques de l'action sont :

- Saisir les opportunités de l'intérim dans le cheminement vers l'emploi
- Changer la représentation des employeurs à l'égard des publics proposés
- Mobiliser les ressources formations de l'intérim

Public cible : Public PLIE (50 participants en file active)

Phase de diagnostic : Elaboration d'un diagnostic des compétences du participant

Phase d'accompagnement :

- Mise en place d'un accompagnement personnalisé pendant une période de 3 mois renouvelable 1 fois (à raison d'1 entretien par mois minimum par participant)
- Mise en œuvre des formations nécessaires pour la montée en compétence du participant
- Accompagnement du public cible à la création de son compte CPF

Phase de positionnement :

- Mise en corrélation des profils avec les offres d'emplois dans l'intérim
- Proposition de 3 missions au minimum pour chaque participant à l'action
- Sensibilisation du public cible à la découverte du monde de l'entreprise et de l'intérim via des visites d'entreprises sur les métiers porteurs (possibilité de s'appuyer sur les outils de RESA)

Phase de suivi : Un suivi emploi devra être mis en place au travers d'un livret de suivi (après validation de RESA)

Phase d'évaluation :

- Diagnostiquer, analyser, repérer la plus-value de l'action pendant le parcours des participants
- Evaluer les compétences acquises pour pourvoir à un emploi durable du participant
- Mettre en place des outils de suivi (tableau de bord, saisie sur Vieson de manière régulière)
- S'assurer que l'ensemble des pièces justificatives liées aux obligations FSE soient obtenues

L'ETT devra désigner un référent unique au sein de sa structure qui devra être mobile et au plus proche du public cible (Maubeuge, Le Quesnoy, Fourmies, Avesnes-sur-Helpe, Aulnoye-Aymeries). L'action se déroulera sur l'ensemble du périmètre d'intervention du GIP Réussir en Sambre Avesnois.

Le présent appel à la concurrence concerne la mise en place de l'action « **Médiation directe à l'emploi par l'intérim** » par une entreprise de travail temporaire (voir détail fiche action).

4. Obligations de publicité

Le candidat retenu sera chargé d'informer le public (participants) du concours financier du FSE.

Pour cela, il appose une **affiche A3** explicative, avec les divers logos, permanente et visible dans ses locaux. Cette affiche sera fournie par Réussir en Sambre Avesnois.

Il fait également mention de la participation du FSE sur **tout document utilisé** pour le déroulement de l'action. Il assure que les participants à l'action ont été informés de ce financement. Le candidat retenu insérera également le logo de Réussir en Sambre Avesnois sur les documents utilisés pour la mise en œuvre de l'action.

5. Dispositions diverses

- **Obligations FSE et principes horizontaux**

Votre réponse devra tenir compte des obligations du Programme Opérationnel National FSE 2014-2020.

Les réponses devront également prendre en considération les différents principes horizontaux du PON FSE 2014-2020 tels que :

- l'égalité entre les femmes et les hommes,
- le développement durable,
- l'égalité des chances.

- **Sous-traitance**

➤ Le principe de sous-traitance est autorisé mais doit être déclaré au cours de l'exécution de l'action. Dans tous les cas, le candidat retenu demeure personnellement responsable de l'intégralité des prestations exécutées ou à exécuter.

➤ De même, il fait siennes des obligations et des conditions de paiement du sous-traitant, sans que Réussir en Sambre Avesnois puisse être concerné ou inquiété de quelque manière que ce soit.

- **Différends et litiges**

En cas de litiges résultant de l'application des clauses du présent Cahier des charges, le tribunal administratif territorial compétent sera saisi.

6. Conditions de rendu des offres

Pour être recevables, les offres devront être constituées des éléments suivants :

- Un courrier adressé à l'attention du Président de Réussir en Sambre Avesnois, M. Benjamin SAINT-HUILE, à l'adresse suivante : GIP REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS – 20 Avenue Alphonse de Lamartine, BP 40247 – 59607 MAUBEUGE Cedex. Il est également possible de déposer les offres en mains propres à l'adresse précitée, contre récépissé, et aux horaires d'ouverture suivants : de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 du lundi au vendredi, ou par voie électronique à resa@gipreussir.fr
- Un document reprenant l'ensemble des informations suivantes concernant votre structure : dénomination sociale, adresse, SIRET, nom du représentant, nom et coordonnées du responsable de l'action (modèle en annexe 2)
- Un décompte financier ne dépassant pas le montant maximum indiqué dans le présent cahier des charges (modèle en annexe 2)
- Un mémoire technique détaillant une proposition de prestation conforme au cahier des charges, une méthodologie de travail, un échéancier de réalisation, les références du personnel responsable de l'action (modèle en annexe 2)
- Une lettre d'engagement liée au respect des contraintes et obligations imposées par le Fonds Social Européen spécifiant les justificatifs qui seront fournis en fin de prestation (modèle en annexe 1)

L'évaluation des offres se fera à la fois en fonction du montant de l'offre mais aussi du contenu de l'offre.

Le candidat retenu devra communiquer, dans un délai de 8 jours suivant la notification d'attribution, ses observations éventuelles, un certificat de démarrage de l'action, ainsi qu'une attestation d'assurance (à jour de cotisations) couvrant les risques liés à son activité.

La date limite de réception des offres est le **vendredi 20 janvier 2017 à 17h.**

Réussir en Sambre Avesnois communiquera par courrier les résultats de cet appel à la concurrence avant le 31 janvier 2017.

L'équipe de Réussir en Sambre Avesnois est à votre disposition pour toute demande d'informations complémentaires.

Pour des questions d'ordre administratif : Melle Maud SYMOENS - 03.27.39.39.95 - msymoens@gipreussir.fr

Pour des questions d'ordre technique : Mme Malika BOUDINA - 03.27.39.39.82 - mboudina@gipreussir.fr

Fiche Action	Action « Médiation directe à l'emploi par l'intérim » (Axe 3 OS 2 PON FSE)
Du 01/02/2017 au 31/12/2017 inclus	
Nombre de mois : 11	
<p>Description de l'action :</p> <p>Réussir en Sambre Avesnois souhaite mettre en œuvre auprès du public PLIE une action de « médiation directe à l'emploi par l'intérim ». L'objectif est de permettre la levée des freins à l'emploi en portant à la connaissance du public cible les offres d'emplois proposées par les ETT. Cette démarche consistera à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • anticiper les besoins en emploi et en formation • être en capacité d'appréhender les évolutions des métiers • être en veille et réactif dans la communication des opportunités d'emploi • faire monter en compétences le public cible <p>L'action devra permettre de mobiliser un maximum d'étapes de parcours d'emploi à travers cette démarche de « médiation directe à l'emploi par l'intérim ». L'ensemble des problématiques pour la levée des freins à l'emploi durable devront être abordées et traitées (mobilité, formation...).</p> <p>Pour sa part, le PLIE de RESA aura en charge de repérer et d'orienter les publics cibles sur l'ETT afin qu'ils bénéficient d'un accompagnement spécifique pour leur permettre l'accès à l'emploi durable à terme.</p>	
<p>Objectifs de l'action :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permettre la levée des freins à l'emploi en donnant accès au public PLIE à des offres d'emploi au sein d'une ETT - Faire monter en compétences les publics PLIE à travers la mobilisation de missions d'intérim - Permettre au public d'accéder à un emploi durable dans le cadre de leur parcours d'insertion, et ce en adéquation avec leur projet professionnel - Mobiliser l'offre de services d'une ETT - Construire des outils répondant aux objectifs opérationnels de l'action (validés par RESA) - Permettre au public cible d'appréhender le monde du travail et les spécificités et contraintes liées au travail en intérim 	
<p>Modalités opérationnelles de l'action :</p> <p>Une procédure spécifique devra être mise en place à savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaboration d'un diagnostic « employabilité » des publics cibles ➤ Mise en corrélation des profils avec les offres d'emplois dans l'intérim ➤ Diagnostic, analyse et repérage de la plus-value de l'action pendant le parcours des participants ➤ Mise en œuvre des formations nécessaires pour permettre aux participants de monter en compétences afin de répondre au poste à pourvoir ➤ Mise en place d'un accompagnement personnalisé pendant une période de 3 mois renouvelable 1 fois ➤ Proposition obligatoire de 3 missions d'intérim au minimum pour chaque participant à l'action ➤ Evaluation à réaliser concernant les compétences acquises pour pourvoir à un emploi durable ➤ Accompagnement des participants dans la création de leur compte CPF ➤ Sensibilisation des participants à l'action à la découverte du monde de l'entreprise et de l'intérim via des visites d'entreprises sur les métiers porteurs (possibilité de s'appuyer sur les outils RESA) ➤ Suivi à l'emploi à assurer à travers la complétude d'un livret de suivi (outil qui devra être validé préalablement par RESA) ➤ Attention particulière à porter sur le partenariat afin de permettre une réussite globale de l'action 	

Modalités financières :

Montant alloué à l'action : **35 000 € (avec une marge tolérée de plus ou moins 5%)**.

Le candidat indiquera dans sa réponse le montant détaillé de la prestation proposée. Le montant indiqué sera calculé selon un coût horaire.

Indicateurs d'évaluation et d'action :

La proposition devra présenter des méthodes, outils, études d'impact pour chaque participant et indicateurs de réalisation de l'action.

Nombre de publics PLIE : 50 en file active

Outils à créer : diagnostic employabilité/évaluation des compétences/livret de suivi/tableau de bord/questionnaire FSE

Nombre de placements soit CDD + 6 mois soit formation qualifiante : entre 25 et 30 personnes

Bilan qualitatif de l'action : 1

Nombre de rencontres avec le public cible : 1 fois par mois minimum par participant

Suivi de l'action :

Un référent unique de la structure prestataire sera identifié et accompagnera à la mise en œuvre de l'action. L'action se déroulera sur le territoire d'intervention du GIP Réussir en Sambre Avesnois avec une attention particulière pour les communes rurales.

La signature de feuilles d'émargement et la saisie sur ABC Viesion devront être faites de manière régulière.

Le prestataire rendra compte de son activité au moyen d'un tableau de bord trimestriel dédié, d'un tableau reporting ABC Viesion, et tout autre support fourni par Réussir en Sambre Avesnois.

Le prestataire devra s'assurer de collecter tous les documents administratifs (pièces justificatives) demandés par le FSE (statut, justificatif de domicile, carte d'identité, questionnaire FSE...).

Le prestataire devra mettre en œuvre un livret de suivi emploi qu'il devra mettre à la disposition du GIP RESA pour permettre des évaluations pendant la période de l'action.

Le référent unique devra être mobile sur le territoire et être au plus proche des publics cibles à savoir : Maubeuge, Le Quesnoy, Fourmies, Avesnes-sur-Helpe, Aulnoye-Aymeries.

Le référent unique aura à charge le suivi du participant avant, pendant et après la ou les mission(s) d'intérim.

ANNEXE 1 : Lettre d'engagement

Je soussigné(e),,
représentant la structure,
atteste par la présente avoir pris connaissance des contraintes et obligations imposées par le Fonds Social Européen et m'engage à les respecter.

Je m'engage également à fournir toutes les pièces justificatives liées à la réalisation de l'action « Médiation directe à l'emploi par l'intérim » qui me seraient demandées par le GIP Réussir en Sambre Avesnois, et notamment :

- Les feuilles d'émargement des participants à l'action
- Les documents administratifs demandés par le FSE pour chaque participant
- Les tableaux de bord trimestriels et tableaux reporting ABC Viesion
- Les livrets de suivi emploi des participants
- Un bilan qualitatif de l'action

Signature du représentant et cachet de la structure

ANNEXE 2 : Modèle de réponse

Identification du candidat :

Dénomination sociale :

Sigle :

Numéro SIRET :

Objet :

Nombre total de salariés :

Adresse du siège social :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Télécopie :

Courriel :

Site internet :

Identification du représentant légal :

Nom - Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Personne responsable du projet :

Nom - Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Zone géographique d'intervention :

Zone de la Communauté d'Agglomération Maubeuge Val de Sambre :

☐ oui

☐ non

Zone de la Communauté de Communes du Cœur de l'Avesnois :

☐ oui

☐ non

Zone de la Communauté de Communes du Pays de Mormal :

☐ oui

☐ non

Zone de la Communauté de Communes du Sud Avesnois :

☐ oui

☐ non

Présentation de l'action menée :

[700 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Méthodes et outils de réalisation de l'action :

[200 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Echéancier de réalisation de l'action :

[200 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Indicateurs de réalisation de l’action :

[100 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Indicateurs de résultats concernant les participants :

[100 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Indicateurs d’impacts concernant les participants :

[100 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Références du personnel affecté à l'action :

[CV ou présentation en 200 mots maximum].....

.....

.....

.....

.....

.....

Informations complémentaires éventuelles :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Budget prévisionnel de l'action :

Le tableau suivant est à remplir suivant les trois gros postes de dépenses. D'autres postes de dépenses peuvent être ajoutés si nécessaire.

Indiquer également un coût horaire en fonction du montant total et de l'estimation du temps passé sur l'action.

Postes de dépenses	Détails des dépenses	Pièces probantes (à mettre à disposition en cas de contrôle)	Montant
Rémunération et charges du personnel			
Honoraires / Intermédiaires			
Consommables et équipements			
Autres dépenses			
		TOTAL :	

Estimation du temps passé sur l'action : heures

Coût horaire : € / h

Observations sur le budget :

.....

.....

.....

.....