



**Mise en concurrence 2021-2023**

**Entretien des végétaux**

**Cahier des charges**

**Date limite de réception des offres :  
Mercredi 30 juin 2021 à 17h**

Pouvoir adjudicateur :

GIP Réussir en Sambre Avesnois  
20 avenue Alphonse de Lamartine  
BP 40247  
59607 MAUBEUGE Cedex  
Téléphone : 03.66.32.32.00  
Mail : [resa@gipreussir.fr](mailto:resa@gipreussir.fr)



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

## PREAMBULE

LE GIP REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS est l'aboutissement d'une volonté des Elus du Territoire de l'Arrondissement d'Avesnes sur Helpe de mettre en place une offre de service unique à toute personne souhaitant être accompagnée dans ses démarches d'insertion professionnelles ou pour tout entrepreneur confronté à des problématiques de Ressources humaines.

Il a été constitué un groupement nommé REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS sans capital tel que prévu aux articles L5313-1 à L 5313/5 et R5313-1 à R5313-8 entre les communes de la Communauté d'Agglomération de Maubeuge Val de Sambre, l'Etat, Pôle emploi Nord Pas-de-Calais et tous acteurs en charge du service public de l'emploi. Suite aux différents apports réalisés le 20/12/2013, les Communautés de Communes du Cœur de l'Avesnois, du Sud de l'Avesnois et du Pays de Mormal sont devenues membres constitutifs de droit dudit Groupement d'Intérêt Public.

REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS a pour objet d'être le support juridique de la réalisation et du développement des activités MAISON DE L'EMPLOI, MISSION LOCALE et PLAN LOCAL pour l'INSERTION et l'EMPLOI, à l'échelle de l'arrondissement d'Avesnes-Sur-Helpe. Au travers de ses 19 points d'accueil répartis sur le territoire, le G.I.P déploie une offre de service autour de :

- L'information, l'accueil et l'orientation de tous les publics ;
- L'accompagnement, au travers des divers dispositifs mobilisés, des publics et des entreprises: accès à la formation, montée en qualification, médiation à l'emploi
- Développement via l'ingénierie de projet
- Offre de services RH aux entreprises

REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS a développé un savoir-faire dans l'accompagnement des publics très éloignés de l'emploi par la mise en œuvre d'actions individuelles ou collectives dédiées en réponse à des problématiques identifiées dont la préparation à l'accès à l'emploi dans ses différents aspects et thématiques.

Les différents intervenants au sein de ce regroupement assurent l'élaboration de diagnostics, organisent des accompagnements personnalisés, individualisés dans la construction de projets professionnels en mettant en œuvre des moyens spécifiques.

Dans l'objectif de l'accès à l'emploi ou la formation qualifiante, le GIP initie et articule des partenariats avec les structures de formation, en faveur de leur public et entretient échanges et contacts avec les entreprises de par une offre de service étoffée en ressources humaines et aide au développement.

Réussir en Sambre Avesnois accueille et informe tout public des dispositifs en matière de formation, d'emploi, d'insertion et d'orientation, de par ses 19 points d'accueil déployés sur l'arrondissement.

L'Espace Info Formation et le Point Information Jeunesse, labellisés Service Public de l'Orientation, sont en accès libre (documentations et revues professionnelles, espace multi média) ou guidée à Maubeuge, Jeumont, Avesnes. Sur les autres secteurs, le Conseiller fait le relais avec l'EIF ou le PIJ. Le GIP anime aussi 2 PIJ (Point Information Jeunesse) situés sur les villes de Maubeuge et de Louvroil et travaille également avec les autres PIJ du territoire.

## Dénomination

### Identité de la structure

Désignation : **Groupement d'intérêt Public REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS**

Identifiant SIREN : **130 001 555**      Identifiant SIRET du siège : **130 001 555 000 31**

Catégorie juridique : **7410**      APE : **8413Z – Administration Publique (tutelle) des activités économiques**

Adresse du Siège : **Réussir en Sambre Avesnois - 20 Avenue Alphonse de Lamartine - BP 40247 – 59607 MAUBEUGE Cedex**

Président : **Stéphane WILMOTTE**

Directrice Générale : **Christelle LECOMTE**



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

# Organigramme de la structure

## Organigramme Fonctionnel du GIP « Réussir en Sambre Avesnois »

Direction Générale : Christelle LECOMTE				
Fadéla SIARI : Assistante de Direction auprès de la Directrice Générale - Référente Santé et Sécurité au Travail et Travailleur Handicapé - Référente COVID				
Pôle Services aux Publics <i>Direction Déléguée : Christine PRISSETTE</i>		Pôle Ressources <i>Direction Déléguée : Adrien CHEVALIER</i>		Pôle Diversification d'Activités <i>Direction Déléguée : Ahmed FEKIH</i>
Pôle Services aux Publics			Pôle Ressources	
Accueil / Information	Accompagnement	Proch'Emploi	Emploi / Formation Cellule Alternance	Comptabilité et Finances
<b>Responsable de secteur :</b> Bruno DIEU (PIJ, CLAP, Services Civiques, Santé Logement)  <b>DEMEURE Adeline :</b> Informaticienne  <b>BOUSALAH Fatima :</b> Assistante de direction pour les dispositifs CLAP et Services Civiques  <b>Responsable de secteur :</b> Stéphane MAHCEINT  <b>Service Accueil :</b> Charlote d'accueil :  <b>DELSOIRE Christine (Site HILLENAR)</b> <b>DETRAIT Valérie</b> <b>FRANÇOIS Sandrine</b> <b>JACQUEMIN Marie</b> <b>SQUELART Deborah</b>  <b>Action Politiques de la Ville « Ça se passe près de chez vous »</b> <b>MICHEL Elena :</b> Coiffeuse <b>HADJ-SAPLINA :</b> Mission de Service Civique « Encourager la participation citoyenne sur un territoire »	<b>Responsable de secteur Accompagnement ML et PLIE :</b> Malika BOUDINA <b>Chargée de projets Qualité des Parcours :</b> Sylvie FORIEL  <b>Conseillers Activité Mission Locale :</b> <b>ABBADI Houria</b> La Longueville/Elvay Jeumont <b>ABDELLI Souad</b> Maubeuge <b>AIT ABDEHIM Khadja</b> Fournies <b>BAILLY Catherine</b> Mège sous le Bois (Mission des habitants) <b>BENACHOUAR</b> Avesnes/Helpo <b>KEITOUNI (SND)</b> Avesnes/Helpo <b>SURYAN</b> Avesnes/Helpo <b>BERTRAND Corinne</b> Hautmont <b>BOUFALO Ramel</b> Avesnes/Helpo <b>BRANDT Marie</b> Avesnes/Helpo <b>CHAB</b> Fournies <b>DELALEE Florence</b> Fournies <b>DELAUTEL Yveline</b> Fournies <b>DEVATHIES Milane</b> Fournies <b>DEVIATE Veronique</b> Fournies <b>DRAICOURT Nathalie</b> Fournies <b>DUMON Sabine</b> Fournies <b>DUMOTIER Veronique</b> Fournies <b>FIEVET Anne-Claire</b> Fournies <b>HEHICOURT</b> Fournies <b>MARYS</b> Fournies <b>LAUDE Virginie</b> Fournies <b>LECOLLIER Marie</b> Fournies <b>LEFEVRE Florentine</b> Fournies <b>LOISELVA Vanessa (CARPENTIER)</b> Fournies <b>LOISELVA</b> Fournies <b>Alexandra</b> Fournies <b>LOYER Nastasia</b> Fournies <b>MORIN Marjorie</b> Fournies <b>POURHIL Hadis</b> Fournies <b>PAQUET Christine</b> Fournies <b>PECHIAUX Sylvie (LARDIER Emeline)</b> Fournies <b>PRIZELER Rose</b> Fournies <b>POINT Thierry</b> Fournies <b>PRIBER Laureline</b> Fournies <b>VAISIERE Cécile</b> Fournies <b>VAN DE SPIEGELE</b> Fournies <b>Virginie</b> Fournies <b>VAN HEDDEGEM</b> Fournies <b>Fabrice</b> Fournies <b>YAHIA BEY Fadila</b> Fournies  <b>Conseillers Activité PLIE :</b> <b>ADNET Amandine</b> Avesnes sur Helpe <b>BENAMOUR Zahia</b> Mège + Perm CCAS Mège + Fournies <b>CHAHDELIER Maggy</b> Fournies <b>COUVREUR Pamela</b> Hautmont <b>EL DOUKHARI Delphine</b> Fournies <b>BUCHAILLOT Estelle</b> Fournies <b>DELLACHERIE Florence</b> Fournies <b>HERBECCO Océane</b> Fournies <b>LIENARD Jonathan</b> Le Quesnoy / Bayay <b>MARECHAL Sonia</b> Fournies <b>AWART Nathalie</b> Landrecies <b>MARQUES Kamilla</b> Maubeuge / Solre le Château <b>MERESSE Emilie</b> Landrecies <b>HOIRET Carole</b> Landrecies  <b>Responsable de secteur :</b> Hafida BENKHEDIDJA <b>LAMBRECHS Benjamin</b> Référent « Repérage des invisibles » <b>KALAGHUI Sarah</b> Référent « Repérage des invisibles » <b>SEHL Liazid</b> Référent « Repérage des invisibles » <b>BUSSET Christle</b> Référente « IEJ »  <b>Services supports :</b> <b>BOUAM Carole</b> Assistante de direction - Appui PPAE - IEJ <b>BOUHAIH Amna</b> Assistante Administrative - Garantie Jeunes / FSE PLIE <b>DECAU Cécile</b> Cellule Statistiques, ABC Vision, M. Info + Vacances Courtes <b>JADOU Amar</b> Cellule Statistiques, ABC Vision, M. Info + Vérification PMSUP <b>DURIEUX Frédérique</b> Assistante de Gestion - Suivi des Parcours (ABC Vision) PLIE <b>FLEURY Zoé</b> Animation Formation <b>KRZYZANIAK Marie-Adeline</b> Animation Ateliers Collectifs - activité ML <b>LALAUX Pascale</b> Assistante de direction - Garantie Jeunes - Appui PACEA <b>SOUFI Nawel</b> Chargé d'accueil et animation (Contrat d'apprentissage) <b>BRICOUT Charlotte</b> Mission de Service Civique "Ambassadeur RESA" <b>MARQUET Romane</b> Mission de Service Civique "Ambassadeur RESA"	<b>Proch'Info Formation</b> <b>Responsable de secteur :</b> Laurence DUFOUR  <b>Proch'Info Formation +</b> <b>Coordination SPRO +</b> <b>Entretiens Proch'emploi</b>  <b>Chargée de Projets Mission</b> <b>Cécile LEMOIN</b> <b>ROUSSEAU Catherine</b>  <b>Cellule Proch'Info</b> <b>Formal</b> <b>LECOLLIER Nadia (mi-temps)</b>  <b>FLEURY Zoé :</b> Appui occasionnel Proch'Info Formation  <b>Plateforme Proch'Emploi (Entreprises)</b> <b>Responsable :</b> <b>Marjorie MAHIEUX</b> <b>HAUTIER Marion :</b> CRE - Proch'Emploi <b>MONHAUX Manon :</b> CRE - Proch'Emploi	<b>Responsable de secteur :</b> Marjorie MAHIEUX  <b>ACHABOU Hassina :</b> (en congé parental) <b>BERTEAU Valérie :</b> Chargée Relations Entreprises <b>BOUDART Sylvie :</b> Chargée Relations Entreprises <b>DAVID Nathalie :</b> Assistante de Direction <b>DEMARQUAY Océane :</b> Chargée Relations Entreprises <b>GODISCAL Odile :</b> Développement du Parrainage + Appui ETRH <b>RHIMECHE Johanna :</b> suivi des Parcours Emploi Compétences (PEC) <b>MARTEAU Sophie :</b> Conciliatrice Activités <b>MEUNIER Amélie :</b> Chargée Relations Entreprises <b>HAVELLIER Florence :</b> Facilitateur Clubs d'insertion <b>OSSELAER Yvan :</b> Lutte contre les ruptures Apprentissage / Conciliateur Apprentissage <b>POLET Caroline :</b> Sensibilisation Apprentissage <b>PORCHERET Cindy :</b> coordination de l'alternance <b>PROUX Laurence (remplacée par COUSIN Maud)</b> <b>RABTI Sofia :</b> Cité de l'Emploi <b>ROUSSEAU Catherine :</b> Interreg ICAM	<b>Responsable de secteur :</b> Corinne MAGINET <b>OUERH Elyenne :</b> Comptabilité générale et analytique - Création de documents extra-comptables <b>LE GALL Marcelle :</b> Comptabilité générale et analytique - Ecritures comptables <b>MAIOT Evelyne :</b> Assistante financière ; gestion des conventions de prestations toutes activités <b>Sous la responsabilité directe du Directeur Délégué :</b> <b>LOT Nathalie :</b> Service de mises en paiement et de la trésorerie  <b>Administratif</b> <b>LOT Nathalie :</b> Gestion des conventions <b>BOUSALAH Fatima :</b> Assistante de direction ; gestion V-Tiger, fournitures <b>LAMHIER Sandrine :</b> Assistante de direction ; assistance activité générale et Vo de la structure  <b>Ressources Humaines</b> <b>Edwige DUPOIT :</b> gestion du personnel + déclaration et production des documents légaux, formation interne des salariés <b>OUERH Elyenne :</b> paye <b>QUILLE Laetitia :</b> Assistante de Direction (appui à la gestion du personnel) <b>LE GALL Marcelle :</b> veille sur le droit social + appui à la DG sur les instances du personnel  <b>Cellule Fonds Européens</b> <b>Responsable de la Cellule :</b> Christelle VENET-LOUETTE <b>LEPOIT Anais :</b> Assistante financière (Contrat Professionnalisation) <b>Equipements / Maintenance / Entretien</b> <b>LASSELIN Frédéric (remplacé par CARLIER Dyan)</b> Informatique - Maintenance <b>RABTI Sofia :</b> Informatique - Maintenance <b>SIMPÈRE Jérémy :</b> Informatique - Maintenance <b>KRZYZANIAK Marie-Adeline :</b> Informatique <b>MARION Anthony :</b> Chargé de projets Numérique - Projet RESSET <b>MOUSTABCHIR Abdelhakim :</b> Chargé de Projets Développeur / Concepteur Web - Projet Mine d'infos en Sambre Avesnois et Théracoste - Qui va m'aler ? <b>SIMPÈRE Jérémy :</b> Webmaster + Projet Informatique et site Professionnalisation <b>DJAOU Amour :</b> DPO <b>DURY Laura :</b> Mission de Service Civique + Eduquer aux médias et aux nouveaux usages numériques + <b>AKKOUCH Leïla</b> <b>AUBIZET Jeanne-Maïté</b>
<b>Cellule Projets (à géométries variables)</b> <b>Animation : Adrien CHEVALIER</b> <b>Objectifs :</b> Partager sur les projets en cours - Partager sur les appels à projets / appels à manifestation d'intérêt - Partager sur les partenariats à associer aux projets <b>Les Directeurs Délégués, Responsables de Secteurs et Chargés de Projets sont associés selon le sujet des thèmes</b> <b>FEKIH Ahmed :</b> Directeur Délégué au Pôle Diversification d'Activités <b>PRISSETTE Christine :</b> Directrice Déléguée au Pôle Services aux Publics <b>BEIKHEDIDJA Hafida :</b> Responsable de Secteur - dispositifs Repérage des invisibles et IEJ <b>BOUDINA Malika :</b> Responsable de Secteur Accompagnement ML et PLIE <b>DIEM Biune :</b> Responsable du Secteur PIJ, CLAP, Services Civiques, Santé, Logement <b>DUFOUR Laurence :</b> Responsable de Secteur Proch'Info Formation <b>MAHIEUX Marjorie :</b> Responsable de Secteur - Développement partenariats et projets nouveaux + mise en qualité <b>LAVECOT Sylvie :</b> Responsable du Secteur Emploi + Cellule Emplois Compétences + Cellule Clubs d'insertion <b>MAHCEINT Stéphane :</b> Responsable du secteur Recherche et Développement - veille AAP et ouverture de projets <b>VERIET-LOUETTE Christelle :</b> Responsable de la Cellule + Fonds Européens toutes activités. Interreg + <b>FORIEL Sylvie :</b> Chargée de Projets Qualité des Parcours <b>HURIAUX François :</b> Chargé de Projets + FabricIAE + <b>GODISCAL Odile :</b> Chargée de Projets + Développement du Parrainage + Appui ETRH + Cellule d'appui à la recherche de stages <b>KACIMI Fatima :</b> Chargée de Projets + Actions ESS + <b>MARION Anthony :</b> Chargé de projets Numérique - Projet RESSET <b>MOUSTABCHIR Abdelhakim :</b> Chargé de Projets Développeur / Concepteur Web - Projet Mine d'infos en Sambre Avesnois et Théracoste - Qui va m'aler ? <b>PORCHERET Cindy :</b> Chargée de Projets + Coordination de l'alternance + <b>RABTI Sofia :</b> Chargée de Projets + Cité de l'Emploi + <b>ROUSSEAU Catherine :</b> Chargée de Projets PRIF + Interreg ICAM				
<b>CHAOU Thomas :</b> Chargé de projet "Fête d'ingénierie territoriaux sur l'arrondissement d'Avesnes" (basé en Sous-préfecture d'Avesnes sur Helpe)				



Document Interne mis à jour au 15 Mars 2021, sous réserve des éventuels changements ou erreurs. Les prévisions sur les activités confiées sont à titre indicatif.  
 Noms en italique : lorsque le ou la salarié(e) est attaché(e) à un autre secteur mais exerce des attributions pour le pôle ou le secteur où il apparaît.

L'équipe technique de Réussir en Sambre Avesnois est composée, au 02 juin 2021, de 126 personnes.

### Zone géographique

Le territoire du Groupement est celui de l'Arrondissement d'Avesnes sur Helpe. Il concerne 19 lieux d'accueil dont les sites les plus importants sont situés dans les villes : Avesnes, Landrecies, Fournies, Maubeuge, Aulnoye-Aymeries, Jeumont, Le Quesnoy, Hautmont, Solre le Château



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

## A) Cadre d'intervention du prestataire :

Le GIP Réussir en Sambre Avesnois souhaite que la réponse à cet appel à concurrence mette en exergue les aspects liés à l'entretien des végétaux situés au 20 avenue Alphonse de Lamartine à Maubeuge à savoir :

### 1) **Proposer une offre de prix pour les prestations listées ci-dessous :**

- entretien des parterres (désherbage, taille des plantes, évacuation des déchets,...)
- entretien des pelouses et des parkings alvéolaires (tontes des pelouses, débroussaillage, ramassage des herbes, évacuation des déchets...)
- entretien des haies (taille des haies, ramassage des haies, évacuation des déchets...)
- entretien des toits végétalisés

Pour répondre à cet appel à concurrence, il est possible de visiter le lieu.

Cette offre mettra en avant à la fois le prix et la qualité.

Le prestataire fera parvenir un compte rendu des prestations réalisées lors de chaque passage.

#### Les attentes sont :

- Un prix pour chaque prestation énumérée ci-dessus

### 2) **Matériels, Propreté et Sécurité des chantiers**

Pour chaque chantier, le prestataire doit disposer du matériel nécessaire pour la réalisation du travail.

Le GIP Réussir en Sambre Avesnois ne fournira en aucun cas du matériel en cas de panne ou autres. Chaque chantier en cours d'exécution ou terminé doit être laissé propre : déchets verts ramassés, souffleur ou jet d'eau passé. Tout ouvrier doit être équipé selon la réglementation en vigueur. En cas de non-respect, le GIP Réussir en Sambre Avesnois se donne le droit de stopper le chantier et / ou de refuser le paiement du travail effectué ce jour-là.

### 3) **Planning d'intervention**

Un planning d'intervention sur l'année sera être fourni au prestataire avant sa première intervention.

Le planning précisera également les jours d'intervention ainsi que le nombre de passage prévus pour les prestations décrites ci-dessus.

### 4) **Assurance :**

Le prestataire devra justifier qu'il possède une police d'assurance, en cours de validité garantissant les responsabilités qu'il encourt.

Réussir en Sambre Avesnois pourra à tout moment demander au prestataire la justification de la validité de couverture d'assurance et subordonner le paiement des factures présentées à la production de cette justification.

### 5) **Fin de relation commerciale :**

En cas de modification des prix ou de tout autre critère déterminant de cette mise en concurrence, Réussir en Sambre-Avesnois se réserve le droit de rompre sa relation commerciale avec le prestataire avant l'échéance déterminée en point C.



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

## **B] Points de vigilance à valoriser dans votre proposition :**

- 1 - Nous sommes à votre disposition afin de discuter de nos besoins actuels afin que votre solution soit la mieux adaptée.
- 2 - La fluctuation des prix sera un vrai point de vigilance.

## **C] Durée de la prestation :**

La prestation sera réalisée pour une première période de 2 ans débutant le 15 juillet 2021 et pourra être reconduite à son échéance pour une nouvelle période de 12 mois.

## **D] Résiliation**

En cas de non-respect de ses obligations par l'une des parties, l'autre partie aura la faculté de résilier le contrat en respectant un préavis d'un mois avant son échéance.

## **E] Critères d'attribution :**

Pour être recevables, les offres devront être constituées des éléments suivants :

- Un courrier adressé à l'attention du Président de Réussir en Sambre Avesnois, M. Stéphane WILMOTTE, à l'adresse suivante : GIP REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS – 20 Avenue Alphonse de Lamartine, BP 40247 – 59607 MAUBEUGE Cedex. Il est également possible de déposer les offres en mains propres à l'adresse précitée, contre récépissé, et aux horaires d'ouverture suivants : de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 du lundi au vendredi, ou par voie électronique à [resa@gipreussir.fr](mailto:resa@gipreussir.fr)
- Un document reprenant l'ensemble des informations suivantes concernant votre structure : dénomination sociale, adresse, SIRET, nom du représentant, nom et coordonnées du responsable.
- Un mémoire technique détaillant une proposition de prix/prestations conforme au cahier des charges, un échéancier de la mise en application.

L'évaluation des offres se fera en fonction du montant de l'offre :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix des prestations décrites en annexe dans la partie A - 1 : 60 %
- Valeur technique dont la mise en place d'outils de gestion, d'analyse, proposées : 20 % (*appréciée à partir de la note méthodologique*)
- Disponibilité pour répondre aux sollicitations/référent unique : 20 %.

## **F] Facturation**

Le prestataire aura l'obligation de produire une facture précisant :

- Son identité et ses coordonnées postales et bancaires
- La date et le numéro de facture
- La désignation de la prestation
- Le taux et le montant de la TVA
- Le montant TTC de la facture



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et par le PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

Adresse de facturation :

Réussir en Sambre Avesnois  
20 avenue Alphonse de Lamartine - BP 40247  
59607 Maubeuge Cedex

La date limite de réception des offres est **le 30 juin 2021 à 17H00 heures.**

Réussir en Sambre Avesnois communiquera par courrier les résultats de cet appel à la concurrence dans les quinze jours suivants la date de clôture.

L'équipe de Réussir en Sambre Avesnois est à votre disposition pour toute demande d'informations complémentaires. Pour des questions d'ordre administratif ou technique :

[resa@gipreussir.fr](mailto:resa@gipreussir.fr) - 03.66.32.32.00 du lundi au vendredi, de 10h-12h et 14h-16h



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020



## **LETTRE D'ENGAGEMENT**

### **Mise en Concurrence 2021-2023**

#### **Entretien des végétaux**

Je soussigné(e) : .....

Agissant en qualité de : .....

De la société (*nom et adresse*) : .....

.....

Déclare sur l'honneur l'exactitude de toutes les informations figurant dans le présent dossier

M'engage à mettre en œuvre la prestation de services et respecter les règles et procédures mentionnées dans le dossier technique transmis

Fait à .....

Le .....

**Signature du responsable de la société + cachet de la société**



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020