



Mise en concurrence 2020-2024

Solution de fournitures, matériels pour le bureau et les services généraux

Cahier des charges

**Date limite de réception des offres :
Lundi 18 janvier 2021 17h**

Pouvoir adjudicateur :

GIP Réussir en Sambre Avesnois
20 avenue Alphonse de Lamartine
BP 40247
59607 MAUBEUGE Cedex
Téléphone : 03.66.32.32.00
Mail : resa@gipreussir.fr



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

PREAMBULE

LE GIP REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS est l'aboutissement d'une volonté des Elus du Territoire de l'Arrondissement d'Avesnes sur Helpe de mettre en place une offre de service unique à toute personne souhaitant être accompagnée dans ses démarches d'insertion professionnelles ou pour tout entrepreneur confronté à des problématiques de Ressources humaines.

Il a été constitué un groupement nommé REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS sans capital tel que prévu aux articles L5313-1 à L 5313/5 et R5313-1 à R5313-8 entre les communes de la Communauté d'Agglomération de Maubeuge Val de Sambre, l'Etat, Pôle emploi Nord Pas-de-Calais et tous acteurs en charge du service public de l'emploi. Suite aux différents apports réalisés le 20/12/2013, les Communautés de Communes du Cœur de l'Avesnois, du Sud de l'Avesnois et du Pays de Mormal sont devenues membres constitutifs de droit dudit Groupement d'Intérêt Public.

REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS a pour objet d'être le support juridique de la réalisation et du développement des activités MAISON DE L'EMPLOI, MISSION LOCALE et PLAN LOCAL pour l'INSERTION et l'EMPLOI, à l'échelle de l'arrondissement d'Avesnes-Sur-Helpe. Au travers de ses 19 points d'accueil répartis sur le territoire, le G.I.P déploie une offre de service autour de :

- L'information, l'accueil et l'orientation de tous les publics ;
- L'accompagnement, au travers des divers dispositifs mobilisés, des publics et des entreprises: accès à la formation, montée en qualification, médiation à l'emploi
- Développement via l'ingénierie de projet
- Offre de services RH aux entreprises

REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS a développé un savoir-faire dans l'accompagnement des publics très éloignés de l'emploi par la mise en œuvre d'actions individuelles ou collectives dédiées en réponse à des problématiques identifiées dont la préparation à l'accès à l'emploi dans ses différents aspects et thématiques.

Les différents intervenants au sein de ce regroupement assurent l'élaboration de diagnostics, organisent des accompagnements personnalisés, individualisés dans la construction de projets professionnels en mettant en œuvre des moyens spécifiques.

Dans l'objectif de l'accès à l'emploi ou la formation qualifiante, le GIP initie et articule des partenariats avec les structures de formation, en faveur de leur public et entretient échanges et contacts avec les entreprises de par une offre de service étoffée en ressources humaines et aide au développement.

Réussir en Sambre Avesnois accueille et informe tout public des dispositifs en matière de formation, d'emploi, d'insertion et d'orientation, de par ses 19 points d'accueil déployés sur l'arrondissement.

L'Espace Info Formation et le Point Information Jeunesse, labellisés Service Public de l'Orientation, sont en accès libre (documentations et revues professionnelles, espace multi média) ou guidée à Maubeuge, Jeumont, Avesnes. Sur les autres secteurs, le Conseiller fait le relais avec l'EIF ou le PIJ. Le GIP anime aussi 2 PIJ (Point Information Jeunesse) situés sur les villes de Maubeuge et de Louvroil et travaille également avec les autres PIJ du territoire.

Dénomination

Identité de la structure

Désignation : **Groupement d'intérêt Public REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS**

Identifiant SIREN : **130 001 555** Identifiant SIRET du siège : **130 001 555 000 31**

Catégorie juridique : **7410** APE : **8413Z – Administration Publique (tutelle) des activités économiques**

Adresse du Siège : **Réussir en Sambre Avesnois - 20 Avenue Alphonse de Lamartine - BP 40247 – 59607 MAUBEUGE Cedex**

Président : **Stéphane WILMOTTE**

Directrice Générale : **Christelle LECOMTE**



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

Organigramme de la structure

Organigramme Fonctionnel du GIP « Réussir en Sambre Avesnois »

Direction Générale : Christelle LECOMTE				
Fonction SIARE : Assistante de Direction auprès de la Directrice Générale - Références Santé et Sécurité au Travail et Travailleur Handicapé - Références COVID				
Pôle Services aux Publics Direction Déléguée : Christine PRISSETTE			Pôle Ressources Direction Déléguée : Adrien CHEVALIER	
Accueil / Information	Accompagnement	Proch'Emploi	Emploi / Formation Cellule Alternance	Comptabilité et Finances Responsable de secteur : Corinne MAGNET
Responsable de secteur : Bruno DIEU (PLI, CLAP, Services Citoyens, Santé Logement) DEMEURE Adeline : Informative Jeunesse BOUSALAH Fatima : Assistante de direction pour les dispositifs CLAP et Services Citoyens Responsable de secteur : Services Accueil : Stéphanie MAURCENT Chargés d'accueil : DELSIGNE Charlotte (responsable par Jérémy WALLINNE) DETREAIT Valérie FRANÇOIS Sandrine JACQUEMIN Marie SQUELANT Déborah	Responsable de secteur : Accompagnement ML et PLIE : Malika BOUDINA Chargée de projet : Qualité des Parcours : Sylvie PORTEL Conseillers Actifs ML et PLIE : ABBADI Houria La Longueville/Trajectoire BOUFAID Souad Jeumont BAILLY Catherine Fourmies BÉNACHOUR Naboun Mège Sous le Bois (Maison des habitants) BERTRAND Corinne Aubrye Aymeries BRANCHI Marie Hautmont CHAIS Marlène Avesnes/Hebès DELALUE Florence Avesnes/Hebès DELAUTRE Viviane Fénelon DEWANTINES Marianne Mébauges Proches Français, Marpent DEWITTE Veronique Fénelon / Soire le Château DRANCOURT Nathalie Mébauges Fénelon / Port de Piens DUMON Sabine Roubaix DUMOTIER Véronique Fourmies FIEVET Anne-Cécile Fourmies HENNEDART Margare Landreies LAUCE Virginie Atrémondissant LECOLLIER Malika Hautmont / Hautmont LEFEBVRE Florence Aubrye Aymeries LOISEAU Vanessa (emploi par Jérémy W. ABDELMAJID) Atrémondissant LISSELEUX Alexandra Atrémondissant LOYER Natacha Atrémondissant MARTEAU Sophie Atrémondissant MORIN Mariejeanne Mébauges (accueil au flux) RANGLIST Christine Landreies / La Chesnoy PÉCHAUX Sylvie Fénelon la Grande PITZALLI Marie-Rose Mébauges POBET Thierry Fourmies PRISSETTE Christelle Landreies VAISSERE Cécile Roubaix VAN DE SPIEGELE Virginie Dupuis, Assenart, Recquignies, Soignies VAN HEDDEGEM Fabrice La Chesnoy YAHIA BEY Fadila Fénelon	Proch'Info Formation Responsable de secteur : Laurence DUFOUR Proch'Info Formation + Coordonnées SPPO + Etudiants Proch'emploi CP Mission Proch'Info Formation : LECOLLIER Malika (interim) LEFRANCOIS Sophie ALURU Zou : Appel occasionnel / Proch'Info Formation Plateforme Proch'Emploi (Interim) : Responsable : Margerite MAHEUX HAUTIER Marion : CRE - Proch'Emploi MORNAY Maëly : CRE - Proch'Emploi (par Jérémy)	Responsable de secteur : Margerite MAHEUX ACHABOUS Hassana (en congé parental) BOUDART Sylvie : Charge Relations Entreprises DAVID Mathilde : Assistante Administrative DEMARQUIY Océane : Charge Relations Entreprises GODESCAL Odile : Développement du Parcours + Appel ETRH + Cellule d'appui à la recherche de stages JOMBICHE Johanna : suivi des Parcours Emploi Compétences (PEC) MELNIER Aurélie : Charge Relations Entreprises NAVELLIER Florence : Facilitateur Clauses d'insertion OISELAIR Yvan : Lutte contre les ruptures d'apprentissage / Coordinateur Apprentissage PORCHENET Cindy : coordination de l'alternance PROUX Laurence (responsable par COUSIN Mathias) ROUSSEAU Catherine : Promotion des métiers + Vidéos d'entreprises + Interning CLAP	Comptabilité et Finances Responsable de secteur : Corinne MAGNET GUERIN Estelle : Comptabilité générale et analytique - Création d'outils comptables LE GALL Marceline : Comptabilité générale et analytique - Factures comptables MATON Christiane : Assistante financière - gestion des conventions de prestations toutes activités Sous la responsabilité directe du Directeur Délégué : LOT Nathalie : Service de notes en paiement et de la trésorerie Administratif LOT Nathalie : Gestion des conventions BOUSALAH Fatima : Assistante de direction : gestion V-Tiger, fournitures LANTHER Sandrine : Assistante de direction : assistance active générale et vie de la structure Ressources Humaines Stéphanie DUPONT : gestion du personnel + déclaration et production des documents légaux, formation interne des salariés GUERIN Estelle : paye GUILLE LAMBIE : Assistante administrative (appui à la gestion du personnel) LE GALL Marceline : veille sur le droit social + appui à la DG sur les instances du personnel Cellule Fonds Européens Responsable de la Cellule : Christelle VENET-LOUETTE LEPOINT Anais : Assistante Financière (Coor de Professionnalisation) Equipements / Maintenance (Entretien) LAESLIN Frédéric (hébergé par CARLIER Sylvie) : Informatique + Maintenance SAMPÉRE Jérémy : Informatique + Maintenance KRZYDANAK Marie-Adeline : Informatique MARON Anthony : Chargé de projet Numérique - Projet RESSET MOUSTABCHER Abdelhakim : Chargé de Projet Développeur / Concepteur Web - Projet Mise d'état en Sambre-Avesnois et Thiérache + Guit le midi 7 + SAMPÉRE Jérémy : Webmaster - Projet Informatique et Soft-Thiérache Orange DJOU Abouar : DPO
Cellule Projets (à géométries variables) Animation : Adrien CHEVALIER Objectifs : Partager sur les projets en cours - Partager sur les appels à projets / appels à manifestation d'intérêt - Partager sur les partenariats à associer aux projets Les Directeurs Délégués, Responsables de Secteurs et Chargés de Projets sont associés selon le sujet des thèmes Christine PRISSETTE : Directrice Déléguée au Pôle Services aux Publics Ahmed FERDI : Directeur Délégué (OGE - volet Formation), Délégué action Emploi + Silver Economic + BOUDINA Malika : Responsable de Secteur Accompagnement ML et PLIE DIEU Bruno : Responsable de Secteur Proch'Info Formation LAVERGNE Odile : Responsable de Secteur - développement partenariats et projets nouveaux + mise en qualité MAHEUX Margerite : Responsable de Secteur Emploi + Cellule Emploi Compétences + Cellule Clauses SPPO MAURCENT Stéphanie : Responsable de secteur Recherche et Développement, veille AAP et lecture de projets VENET-LOUETTE Christelle : Responsable de la Cellule + Fonds Européens toutes activités, Interning + FOREL Sylvie : Chargée de Projets Qualité des Parcours GODESCAL Odile : Chargée de Projets + Développement du Parcours + Appel ETRH + Cellule d'appui à la recherche de stages HAUWET Fabrice : Chargés de Projets + Actions EEE MARON Anthony : Chargé de projet Numérique - Projet RESSET MOUSTABCHER Abdelhakim : Chargé de Projets Développeur / Concepteur Web - Projet Mise d'état en Sambre-Avesnois et Thiérache + Guit le midi 7 + PORCHENET Cindy : Chargée de Projets + Coordination de l'alternance + ROUSSEAU Catherine : Chargée de Projets + Promotion des métiers + Vidéos d'entreprises + Interning CLAP				
Services supports : BOUAM Corinne Assistante de direction - Appel PPAZ - EU BOLLINAR Anis (responsable par Anis EL BALAKOUSS) Assistante Administrative - Secteur Jeunes / FSE PLIE DECAU Cedric Cellule Statistiques, ABC Vision, H&B + Vacances Ouvrées DINGOU Abouar Cellule Statistiques, ABC Vision, H&B + Vérification PMSOP DURBIEUX Frédérique Assistante Administrative - Suivi de Parcours (ABC Veilles) PLIE FLEURY Zou Responsables Formation KRZYDANAK Marie-Adeline Adhésions Adhes Collectif - activité ML LALAUX Pascale Assistante de direction - Garantie Jeunes - Appel PPAZ BRICOUT Charlotte Mission de Service Citoyen "Ambassadeur RESA" MARQUET Romaric Mission de Service Citoyen "Ambassadeur RESA"				
Assiste HENAUT : Chargé de projet "Pôle d'expertise territoriale sur l'accompagnement d'insertion" (basé en Coopération d'insertion sur l'Inde)				

Document interne mis à jour au 17 novembre 2020, sous réserve des éventuels changements ou erreurs.

Les prévisions sur les effectifs confiés sont à titre indicatif.

Notes en italique : lorsque le ou les salarié(s) est (sont) attaché(s) à un autre secteur mais encadre des attributions pour le pôle ou le secteur où il apparaît

L'équipe technique de Réussir en Sambre Avesnois est composée, au 17 Décembre 2020, de 120 personnes.

Zone géographique

Le territoire du Groupement est celui de l'Arrondissement d'Avesnes sur Helpe. Il concerne 19 lieux d'accueil dont les sites les plus importants sont situés dans les villes : Avesnes, Landreies, Fourmies, Maubeuge, Aulnoye-Aymeries, Jeumont, Le Quesnoy, Hautmont, Solre le Château



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

A) Cadre d'intervention du prestataire :

Le GIP Réussir en Sambre Avesnois souhaite que la réponse à cet appel à concurrence mette en exergue trois aspects spécifiques liés aux attentes à la fois de ses collaborateurs et son offre de service :

- 1) Proposer une offre de prix sur un ensemble de fournitures les plus utiles au travail des collaborateurs du GIP. Cette offre mettra en avant à la fois un prix et une qualité.

Les attentes sont :

- Un prix pour chaque article énuméré dans l'annexe 1
- Des exemples de fiches techniques pour le matériel permettant d'informer de la qualité de celui-ci.

- 2) La mise en place d'un cadre logistique permettant une facilité de gestion aux services administratifs et financiers au quotidien. Ceci pourra notamment se matérialiser par une plateforme de gestion internet, ou autre.

Les attentes sont :

- la possibilité aux salariés d'être autonome dans la remontée de leur besoin,
- une facilité de gestion dans une facturation unique mensuelle, un suivi régulier
- un récapitulatif détaillé permettant une comptabilité analytique pointue

- 3) Les conditions et délais des livraisons :

Les livraisons devront être assurées le plus rapidement possible, et sur un maximum de lieux selon une grille tarifaire préétablie. (Annexe 2 pour les points de livraison)

- 4) Garantie :

La garantie légale des articles qui sont concernées sera respectées. Une garantie commerciale plus favorable à la garantie légale sera appréciée.

- 5) Assurance :

Le prestataire devra justifier qu'il possède une police d'assurance, en cours de validité garantissant les responsabilités qu'il encourt.

Réussir en Sambre-Avesnois pourra à tout moment demander au prestataire la justification de la validité de couverture d'assurance et subordonner le paiement des factures présentées à la production de cette justification.

- 6) Fin de relation commerciale :

En cas de modification des prix, des délais de livraison, de la qualité des produits ou de tout autre critère déterminant de cette mise en concurrence, Réussir en Sambre-Avesnois se réserve le droit de rompre sa relation commerciale avec le prestataire avant l'échéance déterminée en point C.

B) Points de vigilance à valoriser dans votre proposition :

- 1 - Nous sommes à votre disposition afin de discuter de nos besoins actuels et futurs afin que votre solution soit la mieux adaptée.
- 2 - Nous souhaitons avoir accès à un interlocuteur unique afin de faciliter nos démarches au quotidien.
- 3 - La fluctuation des prix sera un vrai point de vigilance.
- 4 - Le développement durable étant au cœur de nos actions, une mise en avant de votre politique sur ce sujet dans le cadre de votre RSE sera un plus.



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

C] Durée de la prestation :

La prestation sera réalisée pour une première période de 3 ans débutant le 1er février 2021 et pourra être reconduit à son échéance pour une nouvelle période de 3 ans sans toutefois que sa durée n'excède 6 ans.

D] Critères d'attribution :

Pour être recevables, les offres devront être constituées des éléments suivants :

- Un courrier adressé à l'attention du Président de Réussir en Sambre Avesnois, M. Stéphane WILMOTTE, à l'adresse suivante : GIP REUSSIR EN SAMBRE AVESNOIS – 20 Avenue Alphonse de Lamartine, BP 40247 – 59607 MAUBEUGE Cedex. Il est également possible de déposer les offres en mains propres à l'adresse précitée, contre récépissé, et aux horaires d'ouverture suivants : de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 du lundi au vendredi, ou par voie électronique à resa@gipreussir.fr
- Un document reprenant l'ensemble des informations suivantes concernant votre structure : dénomination sociale, adresse, SIRET, nom du représentant, nom et coordonnées du responsable.
- Un mémoire technique détaillant une proposition de prix/prestations conforme au cahier des charges, une méthodologie, un échéancier de la mise en application.

L'évaluation des offres se fera à la fois en fonction du montant de l'offre mais aussi du contenu de l'offre :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix des fournitures décrites en annexe 1 : 50 %
- Valeur technique dont la mise en place d'outils de gestion, d'analyse, proposées : 40 % (*appréciée à partir de la note méthodologique*)
- Disponibilité pour répondre aux sollicitations/référent unique : 10 %.

E] Facturation :

Le prestataire aura l'obligation de produire une facture précisant :

- Son identité et ses coordonnées postales et bancaires
- La date et le numéro de facture
- La désignation de la prestation
- Le taux et le montant de la TVA
- Le montant TTC de la facture

Adresse de facturation : Réussir en Sambre Avesnois - 20 avenue Alphonse de Lamartine - BP 40247
59607 – Maubeuge Cedex

La date limite de réception des offres est **le Lundi 18 janvier 2021, à 17heures.**

Réussir en Sambre Avesnois communiquera par courrier les résultats de cet appel à la concurrence pour le 30 janvier 2021.

L'équipe de Réussir en Sambre Avesnois est à votre disposition pour toute demande d'informations complémentaires.

Pour des questions d'ordre administratif ou technique :

Madame Fatima BOUSALAH (fbousalah@gipreussir.fr) - 03.66.32.32.00 du lundi au vendredi, de 10h-12h et 14h-16h



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020

ANNEXE 1

Liste des 50 produits les plus commandés (du volume le plus important au moins important) :

Carton de 5 Ramettes de 500 feuilles de papier blanc A4 80g
Correcteur latéral dévidoir de 8 m- largeur de bande 5 mm.
Classeur à levier Dos8 cm / Classeur à levier - Dos 5 cm
Bâton de colle c- 10g
Semainier cousu multilingues Classique 21 x 27 cm - noir
Feutre - Écriture large
Chemise à sangle toilée- largeur max 13 cm
Stylo bille Cristal corps transparent-Ecriture moyenne 0,6mm
Lot de 100 Sous-chemises 22x31cm - 80g
Lot de 100 Chemises 24x32 cm - 170g
Stylo bille corps transparent- Pointe moyenne
Boite de 1000 Agrafes 24/6
Sachet de 100 Pochettes perforées A4
Semainier cousu multilingues Classique 16 x 24 cm - noir
Bloc agrafé A5 60 gr 80 feuilles 5x5 économique
Bloc agrafé A4 - 100 feuilles 21 x 29,7 cm - 5x5 - 70g
Adhésif invisible économique - 33 m x 19 mm
Lot de 12 Notes repositionnables 7,6 x 10,2 cm jaune pastel
Boite de 1000 Trombones acier galvanisé 25 mm
Boite de 50 Stylo bille -corps transparent- Pointe moyenne 0,5 mm
Cahier spirale 21 x 29,7 cm - 5x5 - 60g- 100 pages
Lot de 250 Sous-chemises 22x31cm - 60g - assortis
Boîte chemise - carte -Dos 6 cm
Gomme plastique
Jeu d'intercalaires carte lustrée 3/10è pour format A4 - 12 t
Pince agrafeuse 24/6 et 26/6
Règle de bureau simple en plastique - 30 cm
Boite de 500 Enveloppes bande siliconée blanches 110x220 mm avec fenêtre 45x100 80g
Boite de 12 Crayons à papier à tête coupée
Boite de 500 Enveloppes autocollantes blanches 110x220 mm sans fenêtre 80g
Flacon de liquide vaisselle concentré professionnel - 1 litre
Cahier spirale 21 x 29,7 cm - 5x5 - 60g- 180 pages
Taille-crayons manuel - 1 usage avec réservoir
Ôte-agrafes
Pâte adhésive blanc
Chemise à sangle toilée avec rabat max 13 cm
Lot de 10 Chemises 3 rabats à élastiques - carte390 g - Dos de 2,5 cm
Pâte adhésive - blanc
Bloc agrafé A4 -100 feuilles 21 x 29,7 cm - 5x5 - 60g
Eponge grattant pour récurage courant
Désodorisant parfum Menthe - 500 ml
Etui de 10 Portemines 0,7 - Mines 0,7mm
Chemise 3 rabats à élastiques en polypropylène 5/10e
Bloc cube 76x76, 4 couleurs assorties.
Bloc agrafé A5 - 100 feuilles 14,8 x 21 cm - 5x5 - 60g



Liste des 25 produits représentant les coûts les plus importants (cumul plus important au moins important) :

Carton de 5 Ramettes de 500 feuilles de papier blanc A4 80g
Lot de 100 Sous-chemises 22x31cm - 80g
Lot de 100 Chemises 24x32 cm - 170g
Boite de 100 Badges à épingle - 7,5 x 4 cm
Semainier cousu multilingues Classique 21 x 27 cm - noir
Boite de 100 Pochettes de plastification à chaud - A3 (29,7 x 42) - Epaisseur 2x80µ
Chemise à sangle toilée- largeur max 13 cm
Boite de 500 Enveloppes autocollantes blanches 110x220 mm sans fenêtre 80g
Lot de 100 Chiffons multi- usages non tissées 4 plis
Désodorisant parfum Menthe - 500 ml
Boite de 500 Enveloppes bande siliconée blanches 110x220 mm avec fenêtre 45x100 80g
Carton de 96 Rouleaux de 200 feuilles de papier toilette double épaisseur économique
Boîte chemise - carte -Dos 6 cm
Lot de 10 Chemises 3 rabats à élastiques Dos de 2,5 cm
Boite de 250 Pochettes kraft bande siliconée 229x324 mm à soufflets 30mm 120g
Carton de 5 Recharges unies recyclées - 60 g
Vaporisateur désinfectant de surface - 750 ml
Carton de 200 Sacs poubelles pour déchets lourds - 100 litres
Boite de 100 Pochettes de plastification à chaud - A4 (21x 29,7) - Epaisseur 2x175µ
Boite de 25 Dossiers suspendus armoires kraft recyclé - orange - Fond V
Carton de 5 Ramettes de 500 feuilles de papier blanc Primo A3 80g
Boite de 8 Marqueurs peinture Pointe ogive - assortis
Carton de 100 Sacs poubelles pour déchets lourds - 130 litres
Pince agrafeuse 24/6 et 26/6



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020



Annexe 2 : Points de livraison

15/17 rue Emile Zola – 59620 AULNOYE-AYMERIES
43 rue Cambrésienne – 59440 AVESNES-SUR-HELPE
20 Bis rue Jean Jaurès – 59610 FOURMIES
Espace Chauwel, 1 ^{er} étage, Rue de Louvroil – 59330 HAUTMONT
56 rue de la Résistance – 59460 JEUMONT
13 place André Bonnaire – 59550 LANDRECIES
18 rue Chevray – 59530 LE QUESNOY
6/8 route de Landrecies – 59720 LOUVROIL
20 avenue Alphonse de Lamartine – 59600 MAUBEUGE
2 chemin de l’Arsenal – 59131 ROUSIES
2 rue de Liessies – 59740 SOLRE LE CHATEAU



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020



LETTRE D'ENGAGEMENT

Mise en Concurrence 2020-2024

Solution de fournitures, matériels pour le bureau et les services généraux

Je soussigné(e) :

Agissant en qualité de :

De la société (nom et adresse) :

.....

Déclare sur l'honneur l'exactitude de toutes les informations figurant dans le présent dossier

M'engage à mettre en œuvre la prestation de services et respecter les règles et procédures mentionnées dans le dossier technique transmis

Fait à

Le

Signature du responsable de la société + cachet de la société



Réussir en Sambre Avesnois est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du PON FSE Emploi et Inclusion 2014-2020 et du PO Région Nord-Pas de Calais 2014-2020, et par l'initiative pour l'Emploi des Jeunes dans le cadre du PON IEJ 2014-2020